

RESOLUÇÃO Nº 77, DE 26 DE MAIO DE 2009.

Dispõe sobre a inspeção nos estabelecimentos e entidades de atendimento ao adolescente e sobre a implantação do cadastro nacional de adolescentes em conflito com a lei.

O PRESIDENTE DO CONSELHO NACIONAL DE JUSTIÇA, no uso de suas atribuições conferidas pela Constituição da República, especialmente o disposto no inciso I, §4º, art. 103-B;

CONSIDERANDO a prioridade das políticas de atendimento à infância e à juventude, preconizada pelo artigo 227 da Constituição Federal;

CONSIDERANDO as normas referentes aos adolescentes contidas no Estatuto da Criança e do Adolescente, dentre as quais a obrigatoriedade de efetivação dos direitos referentes à vida, ao respeito e à dignidade, que consistem na inviolabilidade da integridade física, psíquica e moral e na proibição de tratamento desumano;

CONSIDERANDO a peculiar condição do adolescente como pessoa em processo de desenvolvimento;

CONSIDERANDO a obrigatoriedade, prevista no artigo 95 do Estatuto da Criança e do Adolescente, de fiscalização das entidades governamentais e não-governamentais de atendimento ao adolescente, elencadas no artigo 90 da mesma norma, pelo Poder Judiciário;

CONSIDERANDO a aprovação, na 73ª Sessão Plenária, realizada em 04 de novembro de 2008, da proposta nacional de promoção de medidas de proteção à infância e à juventude e de reinserção social do adolescente em conflito com a lei;

RESOLVE:

Art. 1º Determinar, aos juízes das Varas da Infância e da Juventude com competência para a matéria referente à execução das medidas socioeducativas, que realizem pessoalmente inspeção bimestral nas Unidades de Internação e de Semiliberdade, inspeção semestral nos programas para cumprimento de medidas socioeducativas em meio aberto sob sua

responsabilidade e adotem as providências necessárias para o seu adequado funcionamento. ([Redação dada pela Resolução nº 326, de 26.6.2020](#))

§1º Igual procedimento deve ser adotado pelos juízes que atuam em outros juízos, inclusive juízo único, com competência concorrente para a matéria de adolescentes em conflito com a lei.

§2º No caso de existirem na Comarca entidades ou programas para cumprimento de medidas socioeducativas em meio aberto, a inspeção judicial de que cuida o caput deste artigo deverá ser realizada pelo menos uma vez a cada semestre. ([Incluído pela Resolução nº 157, de 08.08.12](#))

Art. 2º Nas inspeções bimestrais realizadas nas unidades de internação e semiliberdade, deverá o juiz preencher formulário eletrônico do CNJ, disponível no Cadastro Nacional de Inspeções em Unidades e Programas Socioeducativos (CNIUPS) e anexo a esta resolução, até o dia 10 do mês seguinte ao bimestre em referência. ([Redação dada pela Resolução nº 326, de 26.6.2020](#))

§1º Os bimestres serão necessariamente os períodos de janeiro e fevereiro; março e abril; maio e junho; julho e agosto; setembro e outubro; e novembro e dezembro. ([Alterado pela Resolução nº 188, de 28 de fevereiro de 2014](#))

§2º Caberá às Corregedorias-Gerais comunicar à Corregedoria Nacional de Justiça o não cumprimento da inspeção bimestral pelo juiz titular ou substituto em exercício, sem prejuízo das imediatas providências para que o seu funcionamento se dê na forma prevista em lei. ([Alterado pela Resolução nº 188, de 28 de fevereiro de 2014](#))

§ 3º Os campos constantes do formulário eletrônico mencionado no caput que estejam classificados expressamente como de preenchimento semestral deverão ser preenchidos apenas quando da realização das inspeções bimestrais de maio e junho e de novembro e dezembro. ([Redação dada pela Resolução nº 326, de 26.6.2020](#))

§ 4º Constatada qualquer irregularidade na entidade de atendimento ao adolescente, o juiz tomará as providências necessárias para a apuração dos fatos e de eventual responsabilidade, comunicando as medidas tomadas à Corregedoria-Geral, ao magistrado Coordenador da Infância e Juventude e ao desembargador supervisor do Grupo de Monitoramento e Fiscalização do Sistema Carcerário do respectivo Tribunal ([Incluído pela Resolução nº 326, de 26.6.2020](#))

Art. 2º-A Nas inspeções semestrais realizadas nos programas para cumprimento de medidas socioeducativas em meio aberto, deverá o juiz preencher formulário eletrônico do CNJ, disponível no Cadastro Nacional de Inspeções em Unidades e Programas Socioeducativos (CNIUPS) e anexo a esta resolução, até o dia 10 do mês seguinte ao semestre em referência. ([Incluído pela Resolução nº 326, de 26.6.2020](#))

§ 1º Os semestres serão necessariamente os períodos de janeiro a junho e de julho a dezembro. ([Incluído pela Resolução nº 326, de 26.6.2020](#))

§ 2º Caberá às Corregedorias-Gerais comunicar à Corregedoria Nacional de Justiça a não realização de inspeção semestral pelo juiz titular ou substituto em exercício, sem prejuízo das imediatas providências para que ocorram na forma prevista em lei. ([Incluído pela Resolução nº 326, de 26.6.2020](#))

§ 3º Constatada qualquer irregularidade nos programas para cumprimento de medidas socioeducativas em meio aberto, o juiz tomará as providências necessárias para a apuração dos fatos e de eventual responsabilidade, comunicando as medidas tomadas à Corregedoria-Geral, ao magistrado Coordenador da Infância e Juventude do respectivo Tribunal e ao desembargador supervisor do Grupo de Monitoramento e Fiscalização do Sistema Carcerário do respectivo Tribunal. ([Incluído pela Resolução nº 326, de 26.6.2020](#))

§ 4º As inspeções semestrais dos programas para cumprimento de medidas socioeducativas em meio aberto deverão ser realizadas por meio do acionamento dos órgãos gestores das políticas municipais de assistência social e por inspeção pessoal por amostragem. ([Incluído pela Resolução nº 326, de 26.6.2020](#))

Art. 3º Os Tribunais de Justiça poderão expedir regulamentos suplementares, considerando as peculiaridades locais.

Art. 4º Os Tribunais devem assegurar a seus respectivos juízes condições objetivas para a realização das inspeções bimestrais nas Unidades de internação e semiliberdade e das inspeções semestrais nos programas para cumprimento de medidas socioeducativas em meio aberto, sem prejuízo das disposições da Resolução CNJ nº 291, de 23 de agosto de 2019. ([Redação dada pela Resolução nº 326, de 26.6.2020](#))

§ 1º O magistrado responsável pela fiscalização bimestral de mais de quatro Unidades poderá formular pedido ao órgão competente para que designe, em até cinco dias úteis, juiz(es) auxiliar(es), com o fim específico de atuar(em) na inspeção bimestral das unidades, com prioridade sobre demais solicitações, em razão da matéria. ([Redação dada pela Resolução nº 326, de 26.6.2020](#))

§ 2º Os Tribunais devem disponibilizar, em até dez dias, a contar da comunicação à Coordenadoria da Infância e Juventude e ao Grupo de Monitoramento e Fiscalização do Sistema Carcerário, a segurança pessoal ao magistrado e sua equipe, para a realização de inspeções nas Unidades, se houver parecer positivo daquele órgão. ([Redação dada pela Resolução nº 326, de 26.6.2020](#))

§3º Se necessário, o magistrado responsável pela fiscalização semestral pessoal por amostragem dos programas para cumprimento de medidas socioeducativas em meio aberto poderá formular pedido ao órgão

competente para que designe, em até cinco dias úteis, juiz(es) auxiliar(es), com o fim específico de atuar(em) na inspeção semestral dos programas com prioridade sobre demais solicitações, em razão da matéria. ([Incluído pela Resolução nº 326, de 26.6.2020](#))

Art. 5º Para auxiliar os juízes no controle da aplicação das medidas socioeducativas, o Conselho Nacional de Justiça implanta, neste ato, o cadastro nacional de adolescentes em conflito com a lei, que tem por finalidade consolidar dados de todas as comarcas das unidades da federação referentes aos envolvidos na prática de atos infracionais, estejam ou não em cumprimento das referidas medidas.

Art. 6º O cadastro nacional de adolescentes em conflito com a lei ficará hospedado no sítio eletrônico do Conselho Nacional de Justiça, assegurado o acesso exclusivamente aos órgãos por ele autorizados.

Art. 7º As Corregedorias dos Tribunais de Justiça funcionarão como administradoras do sistema no respectivo Estado, e terão acesso integral aos dados, com a atribuição de cadastrar e liberar o acesso ao juiz competente de cada uma das varas das comarcas, bem como zelar pela correta inserção das informações, que deverá se ultimar no prazo de 180 (cento e oitenta) dias da publicação desta Resolução.

Art. 7º-A Os juízes das Varas da Infância e da Juventude devem, no exercício da respectiva competência, zelar pelo preenchimento integral do CNIUPS e do CNAACL, cabendo à Corregedoria-Geral de Justiça a fiscalização deste preenchimento. Parágrafo único. O magistrado deverá providenciar a imediata baixa da Guia junto ao CNAACL logo após a prolação de decisão que revogue a medida cautelar de internação provisória ou extinga a medida socioeducativa. ([Incluído pela Resolução nº 326, de 26.6.2020](#))

Art. 8º As Corregedorias-Gerais de Justiça e os juízes competentes encaminharão os dados por meio eletrônico ao cadastro nacional dos adolescentes em conflito com a lei.

Parágrafo único. Compete às Corregedorias-Gerais dos Tribunais organizarem, com o auxílio das Coordenadorias da Infância e Juventude e do Grupo de Monitoramento e Fiscalização do Sistema Carcerário, curso de capacitação anual para magistrados e servidores acerca do Cadastro Nacional de Adolescentes em Conflito com a Lei (CNAACL) e do Cadastro Nacional de Inspeções em Unidades e Programas Socioeducativos (CNIUPS). ([Redação dada pela Resolução nº 326, de 26.6.2020](#))

Art. 9º O Conselho Nacional de Justiça prestará o apoio técnico necessário aos Tribunais de Justiça dos Estados e do Distrito Federal para a inserção dos dados no cadastro nacional.

Parágrafo único. Os Tribunais poderão manter os atuais sistemas de dados em utilização no respectivo Estado, ou substituí-los por outros que entendam mais adequados, desde que assegurada a migração dos dados ao cadastro nacional.

Art. 10. Compete ao Comitê Gestor promover a implantação, o acompanhamento e o desenvolvimento do cadastro nacional de adolescentes em conflito com a lei e efetuar o detalhamento dos procedimentos para o cumprimento desta resolução.

Art. 11. O Cadastro Nacional de Adolescentes em Conflito com a Lei e o Cadastro Nacional de Inspeções em Unidades e Programas Socioeducativos (CNIUPS) serão geridos e fiscalizados pelo Departamento de Monitoramento e Fiscalização do Sistema Carcerário e do Sistema de Execução de Medidas Socioeducativas (DMF), do Conselho Nacional de Justiça. ([Redação dada pela Resolução nº 326, de 26.6.2020](#))

Parágrafo único. Os demais cadastros do sistema da infância e da juventude continuarão a ser geridos e fiscalizados pela Corregedoria Nacional de Justiça. ([Incluído pela Resolução nº 188, de 28 de fevereiro de 2014](#))

Art. 11-A O Departamento de Monitoramento e Fiscalização do Sistema Carcerário e do Sistema de Execução de Medidas Socioeducativas do Conselho Nacional de Justiça elaborará, em noventa dias, manual voltado à orientação dos Tribunais e magistrados quanto às inspeções a que se refere esta Resolução. ([Incluído pela Resolução nº 326, de 26.6.2020](#))

Art. 11-B. O CNJ implantará e disponibilizará aos Tribunais gratuitamente, em até cento e oitenta dias, sistema informatizado de tramitação de processos de conhecimento e de processos de execução de medidas socioeducativas, no âmbito do Sistema Processo Judicial Eletrônico - PJe ([Resolução CNJ nº 185, de 18 de dezembro de 2013](#)). ([Incluído pela Resolução nº 326, de 26.6.2020](#))

Parágrafo Único: O sistema deverá ser estruturado de modo a assegurar a alimentação automatizada do CNAEL, evitando-se retrabalho por parte de magistrados e servidores do Judiciário. ([Incluído pela Resolução nº 326, de 26.6.2020](#))

Art. 12. Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Ministro GILMAR MENDES

Este texto não substitui a publicação oficial.

ANEXO

[\(Incluído pela Resolução nº 326, de 26.6.2020, em redação dada ao art. 2º desta Resolução\)](#)

ROTEIRO DE INSPEÇÃO EM PROGRAMA DE MEDIDA SOCIOEDUCATIVA EM MEIO ABERTO

SEÇÃO 1 - IDENTIFICAÇÃO DA VISITA

| | |
|--------------------------------------|--|
| 1. Data da Inspeção: | |
| 2. Horário: | |
| 3. Responsável pela Inspeção: | |
| 4. Semestre/Ano de Referência: | |
| 5. Nome do Programa: | |
| 6. Localização/Endereço do Programa: | |
| 7. Data de Fundação: | |
| 8. Responsável pelo Programa: | |
| 9. Cargo: | |

SEÇÃO 2 - PERFIL GERAL DO PROGRAMA VISITADO

10. Qual é a destinação do programa? (*múltipla*)

1. Prestação de Serviço à Comunidade (PSC)
 2. Liberdade Assistida (LA)
 99. NR/NS

11. O Programa é executado em:

1. CREAS 3. Organização da Sociedade Civil
 2. CRAS 4. Outro
 99. NR/NS

12. Qual é o número de adolescentes por sexo e por tipo de medida socioeducativa?

| NÚMERO DE ADOLESCENTES EM CUMPRIMENTO DE MEDIDA SOCIOEDUCATIVA NO PROGRAMA | | | |
|--|------------------------|----------|-------|
| Medida Socioeducativa/Quantitativo | Número de Adolescentes | | |
| | Masculino | Feminino | TOTAL |
| 12.1. Prestação de Serviço à Comunidade | | | |
| 12.2. Liberdade Assistida | | | |
| 12.3. Prestação de Serviço à Comunidade cumulada com Liberdade Assistida | | | |
| TOTAL | | | |

13. O Programa possui Projeto Político Pedagógico (PPP)?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

14. O Regimento Interno é apresentado?

- 14.1. Aos adolescentes? 1. Sim 2. Não 99. NR/NS
14.2. Aos familiares dos adolescentes? 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

15. O Programa possui algum Sistema de Informação de gestão de suas rotinas?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

SEÇÃO 3 - INFRAESTRUTURA DO PROGRAMA INSPECIONADO:

| | | | |
|---|---------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|
| 16. O Programa possui: | | | |
| 16.1. Acesso à internet? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 16.2. Computadores para realização do trabalho? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 16.3. Espaço físico exclusivo para o desenvolvimento do Programa? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 16.4. Espaço para atendimento técnico individual? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 16.5. Espaço para atendimento técnico em grupo? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |

| | | | |
|--|---------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|
| 16.6. Espaço para o setor administrativo e ou técnico? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 16.7. APENAS PARA LIBERDADE ASSISTIDA Sala para atividades coletivas e/ou espaço para estudo? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |

SEÇÃO 4 - QUADRO DE PESSOAL DA UNIDADE

17. Há na unidade os profissionais listados abaixo e, caso tenha, quantos?

| Tipo profissional: | Há o profissional? | | | Total | |
|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|-------|------------------------------------|
| 17.1. Coordenador | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 17.2. Técnico de Referência | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 17.3. Referência Socioeducativa | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 17.4. Orientador socioeducativo | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 17.5. Psicólogo | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 17.6. Assistente Social | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 17.7. Outros | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |

18. Os profissionais que compõem a equipe de referência são exclusivos do Programa?

1. Sim, todos
 2. Sim, alguns
 3. Nenhum
 99. NR/NS

SEÇÃO 5 – QUANTITATIVO E PERFIL DOS ADOLESCENTES

19. Há no Programa adolescentes com perfis listados abaixo e, caso tenha, quantos são?

| PERFIL: | Há adolescentes com o perfil? | Total sexo masculino | Total sexo feminino | Total geral |
|--|--|----------------------|---------------------|-------------|
| 19.1. Adolescente Estrangeiro | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ | _ _ | _ _ |
| 19.2. Adolescente LGBT | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ | _ _ | _ _ |
| 19.3. Adolescente em tratamento de saúde mental – diagnosticada (Art.112 ECA, § 3º) | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ | _ _ | _ _ |
| 19.4. Adolescente com aparente transtorno mental não diagnosticado | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ | _ _ | _ _ |
| 19.5. Adolescente com deficiência física | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ | _ _ | _ _ |
| 19.6. Adolescente em uso de medicação controlada | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ | _ _ | _ _ |
| 19.7. Adolescente com problemas decorrentes de uso abusivo de álcool e outras drogas | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ | _ _ | _ _ |
| 19.8. Adolescente Grávida | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ | _ _ | _ _ |
| 19.9. Adolescente Lactante | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ | _ _ | _ _ |
| 19.10. Adolescente com filhos | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ | _ _ | _ _ |

20. Qual é o total dos adolescentes por raça/cor?

| Cor/raça | Total |
|----------------|---|
| 20.1. Branco | _ _ <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.2. Preto | _ _ <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.3. Pardo | _ _ <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.4. Amarelo | _ _ <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.5. Indígena | _ _ <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |

21. Quantos adolescentes por idade há no Programa?

| Idade | Total | |
|------------------|-------|------------------------------------|
| 21.1. 12 anos | _ _ _ | 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |
| 21.2. 13 anos | _ _ _ | 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |
| 21.3. 14 anos | _ _ _ | 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |
| 21.4. 15 anos | _ _ _ | 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |
| 21.5. 16 anos | _ _ _ | 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |
| 21.6. 17 anos | _ _ _ | 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |
| 21.7. 18-21 anos | _ _ _ | 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |

22. É utilizado nome social para adolescentes trans? 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

SEÇÃO 6 - SAÚDE

24. O Programa está inserido no Plano Operativo de Saúde (Diretrizes para a implantação e implementação de ações de saúde que incorporem os componentes da Atenção Básica, Média e Alta Complexidade), conforme a Política Nacional de Atenção Integral à Saúde de Adolescentes em Conflito com a Lei (Portaria nº 1082/2014)?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

25. O adolescente tem acesso à rede de saúde?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

26. Há encaminhamento para a Rede de Atenção Psicossocial (RAPS)?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

27. O Programa desenvolve práticas educativas que promovam a saúde sexual e saúde reprodutiva dos adolescentes?

1. Sim 2. Não (pule para questão 28) 99. NR/NS

27.1. As práticas educativas que promovem saúde sexual e reprodutiva abordam quais temas (múltipla)?

- 1. Planejamento familiar
- 2. Orientação sexual e identidade de gênero
- 3. Gravidez
- 4. Paternidade/maternidade responsável
- 5. Contracepção
- 6. Infecções sexualmente transmissíveis
- 7. Orientação quanto aos direitos sexuais e direitos reprodutivos
- 99. NR/NS

28. Há acesso a meios contraceptivos e preservativos?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

SEÇÃO 7 – EDUCAÇÃO ESCOLAR E PROFISSIONALIZANTE

29. Há acompanhamento e supervisão da frequência e aproveitamento escolar?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

30. É oferecido atendimento psicopedagógico para reforço escolar em turno inverso a escola?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

31. É realizada pelo Programa, juntamente à rede de educação, matrícula para o adolescente?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

31.1. A matrícula na rede de educação pode ser realizada a qualquer tempo?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

32. O adolescente é encaminhado para cursos de formação profissional?

1. Sim 2. Não (*pule para questão 33*) 99. NR/NS

32.1. As vagas oferecidas são suficientes?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

32.2. As vagas são compatíveis ao perfil dos adolescentes?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

33. São realizados encaminhamentos para oportunidades de geração de renda, de acordo com a legislação vigente?

1. Sim 2. Não (*pule para questão 34*) 99. NR/NS

33.1. As vagas oferecidas para geração de renda são suficientes?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

33.2. As vagas são compatíveis ao perfil dos adolescentes ?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

34. Há projetos de inclusão do adolescente no mercado de trabalho, de acordo com a legislação vigente?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

SEÇÃO 8 – CONVIVÊNCIA FAMILIAR E COMUNITÁRIA

35. O Programa desenvolve com as famílias dos adolescentes (*múltipla*):

- 1. Atendimentos individuais
- 2. Atendimentos em grupos
- 3. Visitas domiciliares
- 4. Encaminhamento a políticas sociais
- 5. Repasse de recursos financeiros para que elas participem das atividades efetuadas
- 99. NR/NS

36. **CASO TENHA MARCADO O ITEM 4 DA QUESTÃO ANTERIOR:** Programa garante condições para que os profissionais realizem as visitas aos adolescentes?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

SEÇÃO 9 – ATIVIDADES REALIZADAS PARA ADOLESCENTES

37. Os adolescentes são encaminhados para a realização de atividades esportivas, culturais e de lazer?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

38. É oferecido atendimento psicossocial (individual/ grupal)?

- 1. Sim
- 2. Não (*pule para a questão 39*)
- 99. NR/NS

38.1. Em média, qual a periodicidade do atendimento psicossocial?

- 1. Mais de uma vez por semana
- 2. Semanal
- 3. Quinzenal
- 4. Mensal

99. NR/NS

39. São disponibilizadas atividades relativas à:

- 1. Diversidade étnico-racial
- 2. Promoção à Igualdade de Gênero
- 3. Promoção ao respeito pela orientação sexual e identidade de gênero
- 4. Outras
- 99. NR/NS

40. Os adolescentes recebem recursos financeiros para participar das atividades do Programa?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

SEÇÃO 10 – ACESSO À JUSTIÇA

41. Há um fluxo para que os adolescentes recebam orientação jurídica?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

42. Há um fluxo estabelecido entre a Defensoria Pública e o Programa para que os adolescentes recebam assistência jurídica?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

43. No que tange à documentação civil:

- 43.1. Quantos adolescentes possuem RG? _____ 99. NR/NS
- 43.2. Quantos adolescentes possuem CPF? _____ 99. NR/NS
- 43.3. Quantos adolescentes possuem CTPS? _____ 99. NR/NS
- 43.4. Quantos adolescentes possuem certidão de nascimento? _____ 99. NR/NS

44. Quais desses elementos constam nos Planos Individuais de Atendimento (PIA) elaborados pelo Programa? (*múltipla*)

- 1. Os resultados da avaliação interdisciplinar
- 2. Os objetivos declarados pelo adolescente
- 3. A previsão de suas atividades de integração social e/ou capacitação profissional
- 4. Atividades de integração e apoio à família
- 5. Formas de participação da família para efetivo cumprimento do plano individual
- 6. As medidas específicas de atenção à sua saúde
- 7. Outros
- 99. NR/NS

45. Qual a periodicidade do envio de relatórios a autoridade judiciária?

1. Em menos de seis meses 3. Em mais de seis meses
 2. Exatamente a cada seis meses 99. NR/NS

46. Há estratégias de comunicação entre o Programa e as unidades de execução de medida socioeducativa de privação de liberdade?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

47. Qual o tempo médio entre a emissão da guia pela autoridade judiciária e a admissão do adolescente no Programa (*em dias*)? _____ 99. NR/NS

SEÇÃO 11 – ESPECÍFICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO À COMUNIDADE

48. Há programa comunitário ou governamental de prestação de serviços à comunidade?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

49. Quais são as entidades parceiras cadastradas para receber o adolescente em cumprimento de medida socioeducativa?

1. Entidade Socioassistencial 4. Organização da Sociedade Civil

2. Escola
 3. Hospital
 99. NR/NS

5. Instituição Pública
 6. Outros

50. O Programa acompanha a frequência do adolescente no cumprimento da medida no local da prestação de serviços?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

51. Os locais apontados para a prestação de serviço à comunidade oferecem atividades compatíveis com as habilidades do adolescente?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

52. Os locais apontados para a prestação de serviço à comunidade atendem o fim pedagógico da medida socioeducativa?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

SEÇÃO 12 - CONSIDERAÇÕES GERAIS E ENCAMINHAMENTOS

| |
|-------------------------|
| Considerações: |
| |
| Encaminhamentos: |
| |

ROTEIRO DE INSPEÇÃO EM UNIDADES SOCIOEDUCATIVAS - Internação e Internação Provisória

SEÇÃO 1 - IDENTIFICAÇÃO DA VISITA

| | |
|-------------------------------------|--|
| 1. Data da Inspeção: | |
| 2. Horário: | |
| 3. Responsável pela Inspeção: | |
| 4. Bimestre/Ano de Referência: | |
| 5. Nome da Unidade: | |
| 6. Localização/Endereço da Unidade: | |
| 7. Data de Fundação da Unidade: | |
| 8. Responsável pela Unidade: | |
| 9. Cargo: | |

SEÇÃO 2 - PERFIL GERAL UNIDADE (SEÇÃO APLICADA SEMESTRALMENTE)

10. Destinação da Unidade (*múltipla*): 1. Internação Provisória
 2. Internação Definitiva
 3. Internação Sanção
 99. NR/NS

11. Unidade destinada a adolescentes do sexo: 1. Masculino
 2. Feminino
 3. Mista
 99. NR/NS

12. A Unidade possui Regimento Interno? 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

13. O Regimento Interno é apresentado?

13.1. Aos adolescentes? 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

13.2. Aos familiares dos adolescentes? 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

13.3. Aos funcionários da Unidade? 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

14. A Unidade possui Regimento Disciplinar? (*esse documento pode estar inserido no Regimento Interno*)

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

15. O Regimento Disciplinar é apresentado:

15.1. Aos adolescentes? 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

15.2. Aos familiares dos adolescentes? 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

15.3. Aos funcionários da Unidade? 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

16. A Unidade possui Projeto Político Pedagógico (PPP)?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

17. A Unidade possui alvará de funcionamento?

17.1. Alvará concedido pela Vigilância Sanitária 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

17.2. Alvará concedido pelo Corpo de Bombeiros 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

18. A gestão da Unidade é: 1. Direta 2. Cogestão 99. NR/NS

19. A Unidade possui algum Sistema de Informação voltado à gestão de suas rotinas?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

SEÇÃO 3 - INFRAESTRUTURA DA UNIDADE (SEÇÃO APLICADA SEMESTRALMENTE):

| | | | |
|--|---------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|
| 20. A Unidade possui: | | | |
| 20.1 Acesso à internet? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.2. Computadores para realização do trabalho? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.3. Biblioteca? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.4. Salas de aula? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.5. Sala para oficinas? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.6. Espaço para prática esportiva/lazer? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.7. Espaço reservado para entrevista com advogado/defensor? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.8. Local para assistência religiosa? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.9. Sala de TV? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.10. Cozinha? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.11. Refeitório? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.12. Lavanderia? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.13. Banheiros nos alojamentos? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.14. Espaço para pertences individuais dos adolescentes nos alojamentos? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.15. Alojamento para realização de visita íntima? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.16. Área destinada para visita familiar? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.17. Consultório médico? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.18. Enfermaria? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.19. Consultório odontológico? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.20. Espaço para atendimento psicológico? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.21. Espaço para atendimento social? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.22. Espaço para atendimento em grupo? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| PARA UNIDADES FEMININAS | | | |
| 20.23. Maternidade? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |

| | | | |
|------------------|---------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|
| 20.24. Berçário? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
|------------------|---------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|

21. De forma geral, a Unidade apresenta ambiente limpo e conservado?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

22. Qual o número médio de camas nos alojamentos/quartos coletivos da unidade?

_____ 99. NR/NS

23. Qual o número médio de adolescentes por alojamento/ocupação? _____ 99. NR/NS

SEÇÃO 4 - QUADRO DE PESSOAL DA UNIDADE (SEÇÃO APLICADA SEMESTRALMENTE):

24. Há na unidade os profissionais listados abaixo e, caso tenha, quantos?

| Tipo profissional: | Há o profissional? | Total |
|---|--|---|
| 24.1. Psicólogo | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 24.2. Assistente Social | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 24.3. Pedagogo | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 24.4. Enfermeiro/a e/ou Técnico/a de enfermagem | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 24.5. Médico | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 24.6. Dentista | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 24.7. Advogado | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 24.8. Outros | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |

25. Quantos socioeducadores trabalham na unidade? |_|_| 99. NR/NS

26. Há socioeducadores homens? 1. Sim. Quantos? _____ 99. NR/NS

2. Não
 99. NR/NS

27. Há socioeducadoras mulheres? 1. Sim. Quantas? _____ 99. NR/NS

2. Não
 99. NR/NS

28. Há quantos sociodutores por plantão? |_|_| 99. NR/NS

29. Qual o regime de plantão dos socioeducadores?

1. 12 horas por 36 horas 3. 24 horas por 72 horas
 2. 12 horas por 48 horas 4. Outros
 99. NR/NS

SEÇÃO 5 – QUANTITATIVO E PERFIL DOS ADOLESCENTES (SEÇÃO APLICADA BIMESTRALMENTE)

30. Qual é a capacidade e lotação da unidade? (Indicar zero caso a pergunte não se aplique ao perfil da unidade)

| CAPACIDADE E LOTAÇÃO DA UNIDADE DE ACORDO COM PERFIL DOS ADOLESCENTES | |
|---|----------|
| CAPACIDADE | OCUPAÇÃO |
| | |

| Medida Socioeducativa/ Quantitativo | Masculino | Feminino | TOTAL | Masculino | Feminino | TOTAL |
|--|-----------|----------|-------|-----------|----------|-------|
| 30.1. Internação Provisória | | | | | | |
| 30.2. Internação Definitiva | | | | | | |
| 30.3. Internação Sanção | | | | | | |
| 30.4. TOTAL | | | | | | |

31. Há na unidade adolescentes com perfis listados abaixo e, caso tenha, quantos são?

| PERFIL: | Há adolescentes com o perfil? | Total sexo masculino | Total sexo feminino | Total geral |
|--|---|----------------------|---------------------|-------------|
| 31.1. Adolescente Estrangeiro | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ | _ _ | _ _ |
| 31.2. Adolescente LGBTI | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ | _ _ | _ _ |
| 31.3. Adolescente em tratamento de saúde mental – diagnosticada (Art.112 ECA, § 3º) | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ | _ _ | _ _ |
| 31.4. Adolescente com aparente transtorno mental não diagnosticado | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ | _ _ | _ _ |
| 31.5. Adolescente com deficiência física | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ | _ _ | _ _ |
| 31.6. Adolescente em uso de medicação controlada | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ | _ _ | _ _ |
| 31.7. Adolescente com problemas decorrentes de uso abusivo de álcool e outras drogas | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ | _ _ | _ _ |
| 31.8. PARA UNIDADES FEMININAS Adolescente Grávida | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ | _ _ | _ _ |
| 31.9. PARA UNIDADES FEMININAS Adolescente Lactante | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ | _ _ | _ _ |
| 31.10. PARA UNIDADES FEMININAS Adolescente com filhos | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ | _ _ | _ _ |

32. Qual é o total dos adolescentes por raça/cor?

| Cor/raça | Total |
|----------------|---|
| 32.1. Branco | _ _ 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |
| 32.2. Preto | _ _ 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |
| 32.3. Pardo | _ _ 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |
| 32.4. Amarelo | _ _ 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |
| 32.5. Indígena | _ _ 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |

33. Quantos adolescentes por idade há na unidade?

| Idade | Total |
|------------------|---|
| 33.1. 12 anos | _ _ 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |
| 33.2. 13 anos | _ _ 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |
| 33.3. 14 anos | _ _ 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |
| 33.4. 15 anos | _ _ 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |
| 33.5. 16 anos | _ _ 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |
| 33.6. 17 anos | _ _ 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |
| 33.7. 18-21 anos | _ _ 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |

34. É utilizado nome social para adolescentes trans? 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

35. Há critérios de separação dos adolescentes? 1. Sim

2. Não (*pule para a questão 36*)

99. NR/NS

35.1. Quais são os critérios?

1. Idade

4. Local de origem

2. Compleição física

5. Medida Socioeducativa

3. Ato infracional cometido

6. Outros

99. NR/NS

36. Nas **UNIDADES MISTAS**, há separação por sexo dos adolescentes? 1. Sim

2. Não

99. NR/NS

97. Não se aplica

37. **PARA UNIDADES DE INTERNAÇÃO PROVISÓRIA** Há adolescentes em internação provisória há mais de 45 dias? 1. Sim. Quantos? _____

2. Não

99. NR/NS

97. Não se aplica

SEÇÃO 6 – ASSISTÊNCIA MATERIAL E ALIMENTAÇÃO

38. Como é a alimentação da unidade? 1. Feita na unidade

2. Terceirizada/Quentinha

99. NR/NS

39. Quantas refeições são distribuídas diariamente na unidade?

1. Uma

5. Cinco

2. Duas

6. Seis

3. Três

7. Mais de sete

4. Quatro

99. NR/NS

40. A Unidade realiza fiscalização em relação à qualidade e quantidade da alimentação fornecida?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

41. Onde os adolescentes realizam as refeições?

1. Refeitório

4. Outro

2. Ao ar livre

3. Alojamento/Quarto

99. NR/NS

42. Há água potável dentro dos alojamentos/quartos?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

43. É disponibilizado o consumo de água de forma permanente?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

44. São fornecidos uniformes para os adolescentes?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

45. São fornecidas roupas de cama para os adolescentes?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

46. Quantos colchões há na Unidade? _____ 99. NR/NS

47. São fornecidos materiais de higiene para os adolescentes?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

48. Qual a periodicidade de distribuição dos materiais de higiene?

1. Diariamente 2. Quinzenalmente
 3. Mensalmente 4. Outro. Qual? _____
 99. NR/NS

49. **PARA UNIDADES FEMININAS** Há materiais de higiene distribuídos especificamente para as adolescentes?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

SEÇÃO 7 - SAÚDE

50. A Unidade está inserida no Plano Operativo de Saúde (Diretrizes para a implantação e implementação de ações de saúde que incorporem os componentes da Atenção Básica, Média e Alta Complexidade), conforme estabelecido pela Política Nacional de Atenção Integral à Saúde de Adolescentes em Conflito com a Lei (Portaria nº 1082/2014)?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

51. Há serviços de saúde oferecidos dentro da unidade? 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

52. Como os adolescentes têm acesso aos serviços de saúde na Unidade?

1. Representante da equipe de saúde vai aos alojamentos levantar demandas de saúde
 2. Há livros de registros de demandas de saúde
 3. Adolescente apresenta sua demanda para os socioeducadores
 4. Adolescente apresenta sua demanda para a equipe técnica
 5. Outro
 99. NR/NS

53. Quantos atendimentos externos de saúde foram realizados no período (bimestre)?

- _____
 99. NR/NS

54. Quantas internações hospitalares foram realizadas no período? _____

99. NR/NS

55. A Unidade desenvolve práticas educativas que promovam a saúde sexual e saúde reprodutiva dos adolescentes?

1. Sim 2. Não (*pule para questão 56*) 99. NR/NS

55.1. As práticas educativas que promovem saúde sexual e reprodutiva abordam quais temas (*múltipla*)?

1. Planejamento familiar
 2. Orientação sexual e identidade de gênero
 3. Gravidez
 4. Paternidade/maternidade responsável
 5. Contracepção
 6. Infecções sexualmente transmissíveis
 7. Orientação quanto aos direitos sexuais e direitos reprodutivos
 99. NR/NS

56. São realizadas rotinas para identificação de infecções sexualmente transmissíveis?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

57. A Unidade realiza distribuição de preservativo para os adolescentes?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

58. Há atendimento da rede de Atenção Psicossocial (RAPS) para avaliações psicossociais?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

59. **PARA UNIDADES FEMININAS** As adolescentes recebem acompanhamento ginecológico?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

SEÇÃO 8 – EDUCAÇÃO ESCOLAR E PROFISSIONALIZANTE

60. Há escola na Unidade? 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

61. Quantos adolescentes estão matriculados no ensino formal? _____ 99. NR/NS

62. Quantos adolescentes estudam regularmente? _____ 99. NR/NS

63. Qual o tempo médio semanal de permanência do adolescente em sala de aula?

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1. Três a cinco horas semanais | <input type="checkbox"/> 4. Dezesesseis a vinte horas semanais |
| <input type="checkbox"/> 2. Seis a dez horas semanais | <input type="checkbox"/> 5. Mais de vinte horas semanais |
| <input type="checkbox"/> 3. Onze a quinze horas semanais | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |

64. Quais ensinamentos são oferecidos na Unidade?

1. Ensino fundamental 1. Quantos adolescentes o cursam? _____ 99. NR/NS
1. Ensino fundamental 2. Quantos adolescentes o cursam? _____ 99. NR/NS
2. Ensino médio. Quantos adolescentes o cursam? _____ 99. NR/NS
3. EJA. Quantos adolescentes o cursam? _____ 99. NR/NS
4. Outros
99. NR/NS

65. Há acesso externo à rede de educação básica/fundamental?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

66. É oferecido atendimento psicopedagógico para reforço escolar em turno inverso a escola?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

67. Os adolescentes têm acesso ao Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA)?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

68. Os adolescentes têm acesso ao Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM)?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

69. O adolescente pode permanecer com o material didático durante o ciclo escolar?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

70. É permitido o acesso a canetas e lápis?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

71. Quantos professores atuam na unidade? _____ 99. NR/NS

72. São oferecidos cursos regulares de formação profissional?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

73. São oferecidas oportunidades de geração de renda, de acordo com a legislação vigente?
 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

74. São oferecidos cursos em parceria com atores externos?
 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

75. **PARA UNIDADES COM INTERNAÇÃO PROVISÓRIA** São oferecidas atividades pedagógicas durante a internação provisória?
 1. Sim 2. Não (*pule para questão 76*) 99. NR/NS

75.1. As atividades pedagógicas previstas visam a continuidade da escolarização?
 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

SEÇÃO 9 – CONVIVÊNCIA FAMILIAR E COMUNITÁRIA

76. Como os adolescentes entram em contato com sua família? (*múltipla*)
 1. Visita 4. Outros
 2. Ligação Telefônica 5. Não se realiza contato
 3. Carta 99. NR/NS

77. É garantido auxílio financeiro/logístico para as famílias realizarem as visitas?
 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

78. São realizados procedimentos de revistas íntimas nos visitantes da unidade?
 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

79. O adolescente realiza visita íntima na unidade?
 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

80. É estimulado o convívio dos adolescentes com seus filhos?
 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

SEÇÃO 10 – ATIVIDADES REALIZADAS PARA ADOLESCENTES

81. Qual o tempo médio diário de permanência dos adolescentes no alojamento/quarto?
_____ (*em horas*) 99. NR/NS

82. O adolescente tem acesso a TV?
 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

83. O adolescente tem acesso a atividades esportivas?
 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

84. O adolescente tem livre acesso à leitura no alojamento ou espaço específico?
 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

85. São oferecidas oficinas terapêuticas ou esportivas?
 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

86. São realizadas atividades recreativas ao ar livre?
 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

87. É oferecido atendimento psicossocial (individual/ grupal) de forma sistemática?
 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

88. Há adolescentes que realizam atividades externas à Unidade?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

88.1. Quantos adolescentes realizam atividades externas à Unidade? _____ 99. NR/NS

89. São disponibilizadas atividades relativas à *(múltipla)*?

1. Diversidade étnico-racial
 2. Promoção à Igualdade de Gênero
 3. Promoção ao respeito pela orientação sexual e identidade de gênero
 4. Outras
 99. NR/NS

SEÇÃO 11 – ACESSO À JUSTIÇA

90. A Defensoria Pública atende aos adolescentes na Unidade?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

91. No que tange à documentação civil:

- 91.1. Quantos adolescentes possuem RG? _____ 99. NR/NS
91.2. Quantos adolescentes possuem CPF? _____ 99. NR/NS
91.3. Quantos adolescentes possuem CTPS? _____ 99. NR/NS
91.4. Quantos adolescentes possuem certidão de nascimento? _____ 99. NR/NS

92. Quais desses elementos constam nos Planos Individuais de Atendimento (PIA) elaborados pela unidade? *(múltipla)*

1. Os resultados da avaliação interdisciplinar
 2. Os objetivos declarados pelo adolescente
 3. A previsão de suas atividades de integração social e/ou capacitação profissional
 4. Atividades de integração e apoio à família
 5. Formas de participação da família para efetivo cumprimento do plano individual
 6. As medidas específicas de atenção à sua saúde
 7. A designação do programa de atendimento mais adequado para o cumprimento da medida
 8. A definição das atividades internas e externas das quais o adolescente poderá participar
 9. A fixação das metas para o alcance de desenvolvimento de atividades externas
 10. Outros
 99. NR/NS

93. Qual a periodicidade do envio de relatórios a autoridade judiciária?

1. Em menos de seis meses 3. Em mais de seis meses
 2. Exatamente a cada seis meses 99. NR/NS

94. O Conselho Tutelar fiscaliza a Unidade?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

SEÇÃO 12 - SEGURANÇA SOCIOEDUCATIVA/INTEGRIDADE FÍSICA DOS ADOLESCENTES

95. Há plano de segurança institucional?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

96. Há protocolo (normativa) de uso da força na unidade?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

97. Há procedimentos de apuração de uso de força?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

98. Há procedimentos operacionais padronizados para segurança externa realizada pelas Polícias Militar e Civil?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

99. Há registro de entrada de Forças Especiais (*como polícia, por exemplo*) na unidade no último período?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

100. Há procedimentos de gestão de conflitos internos?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

101. Qual composição da comissão disciplinar? (*múltipla*)

1. Composta por no mínimo três integrantes

2. Um dos integrantes é da equipe técnica

99. NR/NS

102. Havia adolescentes em sanção disciplinar no momento da inspeção?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

103. No último período (bimestre) foi realizado algum procedimento policial em razão de infração disciplinar cometida por adolescente?

1. Sim. Quantas? _____

2. Não

99. NR/NS.

104. Há convivência protetora (seguro) na Unidade?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

105. Quais motivos pelos quais os adolescentes se encontram em convivência protetora? (*múltipla*)

1. Tipo de ato infracional cometido 4. Conflitos internos

2. Orientação Sexual 5. Sanção disciplinar

3. Identidade de Gênero 6. Outros

99. NR/NS

106. São utilizados instrumentos de uso da força e/ou de contenção (algemas, spray, tonfa etc.) nos adolescentes?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

107. Há mecanismos disponíveis para adolescentes e familiares realizarem denúncias?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

108. Há indicativos de tortura, tratamento degradante e/ou maus tratos?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

109. No último período (bimestre) houve casos na Unidade de:

| | | | | |
|------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------------|------------------------------------|
| 109.1. Óbitos | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | Quantos? _____ | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 109.2. Feridos | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | Quantos? _____ | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 109.3. Fugas | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | Quantas? _____ | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 109.4. Rebeliões | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | Quantas? _____ | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |

| | | | | |
|------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------------|------------------------------------|
| 109.5. Apreensões com adolescentes | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | Quantas? _____ | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
|------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------------|------------------------------------|

SEÇÃO 13 - CONSIDERAÇÕES GERAIS E ENCAMINHAMENTOS

| |
|-------------------------|
| Considerações: |
| |
| Encaminhamentos: |
| |

ROTEIRO DE INSPEÇÃO EM UNIDADES SOCIOEDUCATIVAS - SEMILIBERDADE

SEÇÃO 1 - IDENTIFICAÇÃO DA VISITA

| | |
|-------------------------------------|--|
| 1. Data da Inspeção: | |
| 2. Horário: | |
| 3. Responsável pela Inspeção: | |
| 4. Bimestre/Ano de Referência: | |
| 5. Nome da Unidade: | |
| 6. Localização/Endereço da Unidade: | |
| 7. Data de Fundação da Unidade: | |
| 8. Responsável pela Unidade: | |
| 9. Cargo: | |

SEÇÃO 2 - PERFIL GERAL UNIDADE VISITADA (SEÇÃO APLICADA SEMESTRALMENTE)

10. Destinação da Unidade: 1. Semiliberdade
 99. NR/NS

11. Unidade destinada a adolescentes do sexo: 1. Masculino
 2. Feminino
 3. Mista
 99. NR/NS

12. A Unidade possui Regimento Interno? 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

13. O Regimento Interno é apresentado?

- 13.1. Aos adolescentes? 1. Sim 2. Não 99. NR/NS
13.2. Aos familiares dos adolescentes? 1. Sim 2. Não 99. NR/NS
13.3. Aos funcionários da Unidade? 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

14. A Unidade possui Projeto Político Pedagógico (PPP)?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

15. A Unidade possui Regimento Disciplinar? (*esse documento pode estar inserido no Regimento Interno*)

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

16. O Regimento Disciplinar é apresentado:

- 16.1. Aos adolescentes? 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

- 16.2. Aos familiares dos adolescentes? 1. Sim 2. Não 99. NR/NS
 16.3. Aos funcionários da Unidade? 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

17. A Unidade possui alvará de funcionamento?

- 17.1. Alvará concedido pela Vigilância Sanitária 1. Sim 2. Não 99. NR/NS
 17.2. Alvará concedido pelo Corpo de Bombeiros 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

18. A gestão da Unidade é: 1. Direta 2. Cogestão 99. NR/NS

19. A Unidade possui algum Sistema de Informação voltado a gestão de suas rotinas?
 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

SEÇÃO 3 - INFRAESTRUTURA DA UNIDADE INSPECIONADA (SEÇÃO APLICADA SEMESTRALMENTE):

| 20. A Unidade possui: | | | |
|--|---------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|
| 20.1. Acesso à internet? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.2. Computadores para realização do trabalho? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.3. Localização em bairros comunitários e em moradias residenciais? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.4. Espaço para atividades coletivas e/ou espaço para estudo? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.5. Espaço para setor administrativo e/ou técnico? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.6. Quartos em número conforme previsto na Resolução CONANDA nº 119/2006 (SINASE)? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.7. Banheiros em número conforme previsto na Resolução CONANDA nº 119/2006 (SINASE)? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.8. Sala de TV? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.9. Cozinha? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.10. Refeitório? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.11. Área de serviço? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.12. Espaço para pertences individuais dos adolescentes nos quartos? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.13. Espaço para atendimento psicológico individual? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.14. Espaço para atendimento social individual? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.15. Espaço para atendimento em grupo? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 20.16. Espaço adequado para visita familiar? | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |

21. Qual o número médio de camas nos quartos coletivos da unidade?
 _____ 99. NR/NS

22. Qual o número médio de adolescentes por quarto? _____ 99. NR/NS

SEÇÃO 4 - QUADRO DE PESSOAL DA UNIDADE (SEÇÃO APLICADA SEMESTRALMENTE):

23. Há na unidade os profissionais listados abaixo e, caso tenha, quantos?

| Tipo profissional: | Há o profissional? | Total |
|---|--|---|
| 23.1. Psicólogo | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 23.2. Assistente Social | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 23.3. Pedagogo | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 23.4. Enfermeiro/a e/ou Técnico/a de enfermagem | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 23.5. Médico | <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 2. Não <input type="checkbox"/> 99. NR/NS | _ _ <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |

| Medida Socioeducativa /Quantitativo | CAPACIDADE | | | OCUPAÇÃO | | |
|-------------------------------------|------------|----------|-------|-----------|----------|-------|
| | Masculino | Feminino | TOTAL | Masculino | Feminino | TOTAL |
| 30.1. Semiliberdade | | | | | | |

31. Qual é o total dos adolescentes por raça/cor?

| Cor/raça | Total | |
|----------------|-------|------------------------------------|
| 31.1. Branco | _ _ _ | 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |
| 31.2. Preto | _ _ _ | 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |
| 31.3. Pardo | _ _ _ | 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |
| 31.4. Amarelo | _ _ _ | 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |
| 31.5. Indígena | _ _ _ | 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |

32. Quantos adolescentes por idade há na unidade?

| Idade | Total | |
|------------------|-------|------------------------------------|
| 32.1. 12 anos | _ _ _ | 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |
| 32.2. 13 anos | _ _ _ | 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |
| 32.3. 14 anos | _ _ _ | 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |
| 32.4. 15 anos | _ _ _ | 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |
| 32.5. 16 anos | _ _ _ | 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |
| 32.6. 17 anos | _ _ _ | 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |
| 32.7. 18-21 anos | _ _ _ | 99. <input type="checkbox"/> NR/NS |

33. É utilizado nome social para adolescentes trans? 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

34. Há critérios de separação dos adolescentes? 1. Sim

2. Não (*pule para a questão 35*)

99. NR/NS

34.1. Quais são os critérios?

1. Idade

4. Local de origem

2. Compleição física

5. Medida Socioeducativa

3. Ato infracional cometido

6. Outros

99. NR/NS

35. Nas **UNIDADES MISTAS**, há separação por sexo dos adolescentes? 1. Sim

2. Não

99. NR/NS

97. Não se aplica

SEÇÃO 6 – ASSISTÊNCIA MATERIAL E ALIMENTAÇÃO

36. Como é a alimentação da unidade? 1. Feita na unidade

2. Terceirizada/Quentinha

99. NR/NS

37. Quantas refeições são distribuídas diariamente na unidade?

1. Uma

5. Cinco

2. Duas

6. Seis

3. Três

7. Mais de sete

4. Quatro

99. NR/NS

38. A Unidade realiza fiscalização em relação à qualidade e quantidade da alimentação fornecida?

1. Sim 2. Não

99. NR/NS

39. Onde os adolescentes realizam as refeições?

1. Espaço destinado à realização de refeições 4. Outro
 2. Ao ar livre
 3. Quarto 99. NR/NS

40. É disponibilizado o consumo de água de forma permanente?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

41. É disponibilizado vestuário para adolescentes?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

42. São fornecidas roupas de cama para os adolescentes?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

43. Quantos colchões há na Unidade? _____ 99. NR/NS

44. São fornecidos materiais de higiene para os adolescentes?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

45. Qual a periodicidade de distribuição dos materiais de higiene?

1. Diariamente 2. Quinzenalmente
 3. Mensalmente 4. Outro. Qual? _____
 99. NR/NS

46. **PARA UNIDADES FEMININAS** Há materiais de higiene distribuídos especificamente para as adolescentes?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

SEÇÃO 7 - SAÚDE

47. A Unidade está inserida Plano Operativo de Saúde (Diretrizes para a implantação e implementação de ações de saúde que incorporem os componentes da Atenção Básica, Média e Alta Complexidade), conforme a Política Nacional de Atenção Integral à Saúde de Adolescentes em Conflito com a Lei (Portaria nº 1082/2014)?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

48. Os adolescentes são encaminhados para a rede de saúde do território?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

49. **PARA UNIDADES FEMININAS** As adolescentes recebem acompanhamento ginecológico na rede?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

50. A Unidade desenvolve práticas educativas que promovam a saúde sexual e saúde reprodutiva dos adolescentes?

1. Sim 2. Não (pule para questão 51) 99. NR/NS

50.1. As práticas educativas que promovem saúde sexual e reprodutiva abordam quais temas (múltipla)?

1. Planejamento familiar
 2. Orientação sexual e identidade de gênero
 3. Gravidez
 4. Paternidade/maternidade responsável

- 5. Contracepção
- 6. Infecções sexualmente transmissíveis
- 7. Orientação quanto aos direitos sexuais e direitos reprodutivos
- 99. NR/NS

51. São realizadas rotinas para identificação de infecções sexualmente transmissíveis?
 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

52. A Unidade realiza distribuição de preservativo para os adolescentes?
 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

53. Há atendimento da rede de Atenção Psicossocial (RAPS) para avaliações psicossociais?
 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

SEÇÃO 8 – EDUCAÇÃO ESCOLAR E PROFISSIONALIZANTE

54. Quantos adolescentes estão matriculados na rede formal de ensino? _____ 99. NR/NS

55. Quantos adolescentes estudam regularmente? _____ 99. NR/NS

56. É oferecido atendimento psicopedagógico para reforço escolar em turno inverso a escola?
 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

57. O adolescente pode permanecer com o material didático durante o ciclo escolar?
 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

58. É permitido o acesso a canetas e lápis? 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

59. Os adolescentes têm acesso a cursos regulares de formação profissional na rede externa?
 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

60. São oferecidas oportunidades de geração de renda, de acordo com a legislação vigente?
 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

SEÇÃO 9 – CONVIVÊNCIA FAMILIAR E COMUNITÁRIA

61. Como os adolescentes entram em contato com sua família? (*múltipla*)
- 1. Visita
 - 2. Ligação Telefônica
 - 3. Carta
 - 4. Outros
 - 5. Não se realiza contato
 - 99. NR/NS

62. É garantido auxílio financeiro/logístico para as famílias realizarem as visitas?
 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

63. É garantido auxílio financeiro/logístico para os adolescentes realizarem visitas à sua família?
 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

64. São realizadas atividades de fortalecimento de vínculos familiares?
 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

65. São realizados procedimentos de revista íntima nos visitantes da Unidade?
 1. Sim 2. Não 99. NR/NS

SEÇÃO 10 – ATIVIDADES REALIZADAS PARA ADOLESCENTES

67. O adolescente tem acesso a TV?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

68. O adolescente tem acesso a atividades esportivas?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

69. O adolescente tem livre acesso à leitura no alojamento ou espaço específico?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

70. São oferecidas oficinas terapêuticas ou esportivas?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

71. São oferecidas oficinas externas aos adolescentes?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

72. É oferecido atendimento psicossocial (individual/ grupal) de forma sistemática?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

73. São realizadas articulações com a rede externa para garantir a inserção do adolescente em políticas públicas do território?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

74. São disponibilizadas atividades relativas à *(múltipla)*?

1. Diversidade étnico-racial
 2. Promoção à Igualdade de Gênero
 3. Promoção ao respeito pela orientação sexual e identidade de gênero
 4. Outras
 99. NR/NS

SEÇÃO 10 – ACESSO À JUSTIÇA

76. A Defensoria Pública atende aos adolescentes na Unidade?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

77. No que tange à documentação civil:

- 76.1. Quantos adolescentes possuem RG? _____ 99. NR/NS
76.2. Quantos adolescentes possuem CPF? _____ 99. NR/NS
76.3. Quantos adolescentes possuem CTPS? _____ 99. NR/NS
76.4. Quantos adolescentes possuem certidão de nascimento? _____ 99. NR/NS

77. Quais desses elementos constam nos Planos Individuais de Atendimento (PIA) elaborados pela unidade? *(múltipla)*

1. Os resultados da avaliação interdisciplinar
 2. Os objetivos declarados pelo adolescente
 3. A previsão de suas atividades de integração social e/ou capacitação profissional
 4. Atividades de integração e apoio à família
 5. Formas de participação da família para efetivo cumprimento do plano individual
 6. As medidas específicas de atenção à sua saúde
 7. A designação do programa de atendimento mais adequado para o cumprimento da medida
 8. A definição das atividades internas e externas das quais o adolescente poderá participar
 9. A fixação das metas para o alcance de desenvolvimento de atividades externas
 10. Outros
 99. NR/NS

78. Qual a periodicidade do envio de relatórios a autoridade judiciária?

1. Em menos de seis meses 3. Em mais de seis meses

2. Exatamente a cada seis meses

99. NR/NS

79. O Conselho Tutelar fiscaliza a Unidade?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

SEÇÃO 11 - SEGURANÇA SOCIOEDUCATIVA/INTEGRIDADE FÍSICA DOS ADOLESCENTES

80. Há plano de segurança institucional?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

81. Há protocolo (normativa) de uso da força na unidade?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

82. Há procedimentos de apuração de uso de força?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

83. Há procedimentos operacionais padronizados para segurança externa realizada pelas Polícias Militar e Civil?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

84. Há registro de entrada de Forças Especiais (*como polícia, por exemplo*) na unidade no último período (bimestre)?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

85. Há procedimentos de gestão de conflitos internos?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

86. No último período (bimestre) foi realizado algum procedimento policial em razão de infração disciplinar cometida por adolescente?

1. Sim. Quantas? _____

2. Não

99. NR/NS.

87. São utilizados instrumentos de uso da força e/ou de contenção (algemas, spray, tonfa etc.) nos adolescentes?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

88. Há mecanismos disponíveis para adolescentes e familiares realizarem denúncias?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

89. Há indicativos de tortura, tratamento degradante e/ou maus tratos?

1. Sim 2. Não 99. NR/NS

90. No último período (bimestre) houve casos na Unidade de:

| | | | | |
|-----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------------|------------------------------------|
| 90.1. Óbitos | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | Quantos? _____ | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 90.2. Feridos | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | Quantos? _____ | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 90.3. Fugas | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | Quantas? _____ | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 90.4. Rebeliões | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | Quantas? _____ | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |
| 90.5. Apreensões com adolescentes | <input type="checkbox"/> 1. Sim | <input type="checkbox"/> 2. Não | Quantas? _____ | <input type="checkbox"/> 99. NR/NS |

SEÇÃO 12 - CONSIDERAÇÕES GERAIS E ENCAMINHAMENTOS

| |
|-------------------------|
| Considerações: |
| |
| Encaminhamentos: |
| |